

Mateřská škola Korálky Havlíčkův Brod
Příčná 191, 580 01 Havlíčkův Brod

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ



- S účinností od 1. září 2023, aktualizovaný od 1.9.2026.
- Zpracovatel: Mgr. Štěpánka Sýkorová a kolektiv zaměstnanců MŠ

Mateřská škola Korálky
Havlíčkův Brod
Příčná 191
580 01 Havlíčkův Brod
IČ: 750 15 196

OBSAH

1. Identifikační údaje o MŠ	2
2. Charakteristika školy	2
3. Podmínky vzdělávání	4
Věcné podmínky	5
Životospráva	5
Psychosociální podmínky	5
Organizace	5
Řízení MŠ	6
Personální a pedagogické zajištění	6
Spoluúčast rodičů	7
Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami	7
Podmínky vzdělávání dětí nadaných	8
Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let	9
Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka	9
4. Organizace vzdělávání	10
5. Charakteristika vzdělávacího programu	11
Vize	11
Cíle mateřské školy	11
Metody, formy a prostředky	12
Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, dětí nadaných	12
Vzdělávání dětí od dvou do tří let	12
6. Vzdělávací obsah	13
Integrované bloky	13
Dílčí projekty či programy	13
7. Evaluační systém a pedagogická diagnostika	14
Seznam použitých zdrojů	15

1. Identifikační údaje o MŠ

Název školy: **Mateřská škola Korálky Havlíčkův Brod**
Adresa: **Příčná 191, 580 01 Havlíčkův Brod**
Právní forma: **příspěvková organizace**
Zřizovatel: **Město Havlíčkův Brod, Havlíčkovo nám. 57, 580 01 Havlíčkův Brod**
Statutární orgán: **Mgr. Sýkorová Štěpánka, ředitelka školy**
Zástupkyně ředitelky - užíší vedení:
Mgr. Adamcová Pavla
Mgr. Chalupníková Ivana
e-mail: **ms.koralky@mshb.cz**
webové stránky: **www.mskoralky.cz**
☎ ředitelství: **569 422 455, 724 533 241**

2. Charakteristika školy

- ✓ **Mateřská škola Korálky Havlíčkův Brod** je příspěvkovou organizací od roku 2003.
- ✓ Původní název školy byl **Mateřské školy města Havlíčkova Brodu**, který byl změněn od září 2008 na současný název.
- ✓ Dnes má organizace 9 míst poskytovaného vzdělávání (zpočátku měla 7 míst), 8 školních jídelen (děti z jedné mateřské školy se stravují ve školní jídelně při základní škole), prádelnu, provoz údržby, ekonomické pracoviště.

Kapacita MŠ: **668 míst, 723 míst s výjimkami**

Počet tříd: **30 - z toho 1 třída speciální, třídy jsou heterogenní i homogenní**

Místa poskytovaného vzdělávání:

MŠ	Zástupkyně ředitelky	Telefonní kontakt	Kapacita MŠ s výjimkami	Počet tříd	Počet zaměstnanců pedagog.+ neped.
MŠ Nad Tratí 537	Mgr. Ivana Chalupníková	705 894 814	76	3	7 + 4
MŠ Nádražní 1329	Mgr. Pavla Adamcová	739 691 902	112	4	9 + 5
MŠ Nuselská 3240	Bc. Jitka Kozlíková	606 028 341	70	3	8 + 2
MŠ Prokopa Holého 1832	Bc. Irena Zavadilová	569 428 888	81	3	8 + 5
MŠ Příčná 189	Radka Maštaliřová	604 196 875	89	4	9 + 4
MŠ Šmolovy 107	Olga Zengerová Votavová	705 894 833	28	1	2 + 2
MŠ Zahradnického 2864	Bc. Ilona Ptáčníková	739 691 946	122	5	12 + 5
MŠ Zahradnického 2867	Mgr. Barbora Kubátová	705 894 837	56	3	7 + 3
MŠ Žižkov 1329	Mgr. Soňa Švejsová	739 691 901	89	4	11 + 4
Ředitelství - kancelář	-	569 422 455 724 533 241	-	-	0 + 3
Údržba, prádelna	-	-	-	-	0 + 4
Školní asistent	-	-	-	-	0 + 0
Celkem	-	-	723	30	73 + 41

-
- ✓ **Ředitelství MŠ Korálky Havlíčkův Brod** se nachází nedaleko centra města v těsné blízkosti MŠ Příčná 189.
 - ✓ **MŠ Příčná** je nejstarší mateřskou školou v Havlíčkově Brodě. Má dlouholetou tradici a historii. První zprávy o opatrovně a následně mateřské škole spadají do roku 1892 (zahájení provozu 12.9.1892). Vzdělávání je zaměřeno na osobnostně sociální rozvoj dětí.
 - ✓ **MŠ Nad Tratí** je druhá nejstarší mateřská škola pro děti předškolního věku v Havlíčkově Brodě. Působí v historické vile rodiny Knapových od 21.9.1961. Zaměřuje se na projektové vzdělávání.
 - ✓ **MŠ Zahradnického 2864** vznikla 12. září 1966 a nachází se v blízkosti okresní nemocnice na okraji města. Při vzdělávání se zaměřuje na pohyb.
 - ✓ **MŠ Zahradnického 2867** se nachází v blízkosti okresní nemocnice na okraji města. Od roku 1967 zde byly původně jesle a následně od roku 2000 mateřská škola. Jedna třída je zřízena podle § 16 odst. 9 pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Při vzdělávání se zaměřuje na pohyb.
 - ✓ **MŠ Nádražní** je umístěná v blízkosti dopravního terminálu (vlakového a autobusového nádraží). Vznikla 1.9.1978. Provoz byl přerušen od 30.6.1987 do 1.9.1990, kdy zde bylo učňovské středisko Pleasu. Vzdělávání uskutečňuje podle programu Začít spolu.
 - ✓ **MŠ Šmolovy** byla otevřena v září 1978 a nachází se asi 3 km na jihozápad od města. Při vzdělávání pracuje podle Kurikula podpory zdraví.
 - ✓ **MŠ Prokopa Holého** byla otevřena 5.3.1979 a nachází se v blízkosti centra našeho města a v blízkosti městského parku Budoucnost. Při vzdělávání se zaměřuje na tvořivou dramatiku.
 - ✓ **MŠ Žižkov** byla otevřena v dubnu 1979 a nachází se v okrajové části města. Při vzdělávání se inspiruje Barevnými kamínky.
 - ✓ **MŠ Nuselská** se nachází v budově Základní školy Nuselská Havlíčkův Brod, uvedena do provozu byla 1.9.2011. Při vzdělávání vychází z programu Začít spolu.

3. Podmínky vzdělávání

- ✓ Podmínky vzdělávání jsou stanoveny, vyhodnoceny a řešeny na jednotlivých pracovištích dle místních potřeb.
- ✓ Jednotlivá pracoviště předkládají na ředitelství požadavky a návrhy v písemné podobě, které postupně dle možností řešíme.
- ✓ Drobné opravy a údržbu financujeme z vlastních zdrojů.
- ✓ Investiční akce a náročnější opravy řešíme ve spolupráci s odborem školství a odborem rozvoje města, předkládáme návrh na opravy a udržování dlouhodobého majetku svěřeného zřizovatelem pro následující rok a postupně uskutečňujeme schválené akce.
- ✓ Opravy budov a školních objektů

2020	Nad Tratí - rekonstrukce suterénu - 4. etapa Zahradnického 2864 - rekonstrukce umývárén pro dvě třídy Nad Tratí, Nádražní, Prokopa Holého, Příčná, Zahradnického 2864 a 2867, Žižkov - instalace píték Nad Tratí, Nádražní, Příčná, Zahradnického 2867 - instalace mlžítka
2021	Zahradnického 2864 – druhá etapa rekonstrukce umývárén pro dvě třídy, oprava zahradního domečku Zahradnického 2867 – oprava terasy, instalace pítka a mlžítko
2022	Nádražní - oprava havárie ústředního topení (prosinec až únor) Příčná - oprava střechy Šmolovy - oprava schodů a rampy Zahradnického 2864 - oprava pískoviště, vybudování cesty pro koloběžky Žižkov - rekonstrukce sociálního zázemí pro zaměstnance, čištění podezdívky plotu a nátěr oplocení kolem zahrady (ve spolupráci s rodiči)
2023	Nad Tratí - původně plánovaná rekonstrukce byla odložena Nádražní – zpracování projektové dokumentace na sociální zázemí dvou tříd, oprava úklidové místnosti Zahradnického 2867 – oprava chodníku a hydroizolace
2024	Nádražní – rekonstrukce sociálního zázemí dvou tříd
2025	Nad Tratí - rekonstrukce suterénu - izolace Nádražní – rekonstrukce sociálního zázemí dvou tříd – další etapa Prokopa Holého – pořízení klimatizace do dvou tříd, oprava střechy nad provozní budovou Příčná – oprava altánu, výměna kotle Zahradnického 2864 – izolace ve víceúčelové suterénní místnosti Zahradnického 2867 – oprava venkovní dlažby (chodník – dvorečky) Žižkov – oprava lina ve třídě
2026	Žižkov – realizace úpravy části zahrady - multifunkční hřiště, chodníky (pro jízdu na koloběžkách, tříkolkách, k pohybovým hrám a dopravní výchově), domeček a tunel z vrbového proutí Nádražní – úprava zahrady, nové logo MŠ Příčná – výměna šatních skříněk pro děti

Věcné podmínky

- ✓ Nábytek odpovídá antropometrickým požadavkům a počtu dětí. Je přizpůsobený k samostatnému přístupu dětí k hračkám a pomůckám s přihlédnutím k věku dětí (děti mladší tří let).
- ✓ Vybavení hračkami a pomůckami je průběžně obnovováno, doplňováno s přihlédnutím k věku dětí a požadavkům jednotlivých pracovišť.
- ✓ Sociální zařízení je ve všech mateřských školách zrekonstruované a odpovídá novým hygienickým normám. Operativně řešíme případné rekonstrukce, opravy.
- ✓ Školní zahrady jsme v několika posledních letech vylepšili (opravy chodníků, cestiček, plotu) a doplnili o nové herní prvky. V této strategii budeme pokračovat i v dalších letech.
- ✓ Školní kuchyně a jídelny částečně byly a postupně budou nově zrekonstruovány. Vybavujeme je novými strojními investicemi (myčky, konvektomaty, sporáky).
- ✓ **Strategické záměry** – dle požadavků z jednotlivých pracovišť
 - posílit připojení WiFi a internetu
 - postupná obnova, výměna nábytku – dětské stoly a židličky
 - vybavení hračkami a pomůckami – dle stanoveného limitu pořizují zástupkyně ředitelky
 - výměna ochranných sítí na pískovištích a výměna písku – průběžně dle požadavků
 - pořízení nových prvků na školní zahrady – dle možností
 - pořízení didaktických pomůcek, knih pro děti i odborných pro pedagogy

Životospráva

- ✓ Všem dětem je poskytována plnohodnotná strava dle příslušných předpisů 3x denně (přesnídávka, oběd, odpolední svačina).
- ✓ Je zachována vhodná skladba jídelníčku, dodržována zdravá technologie přípravy pokrmů a nápojů.
- ✓ Jídelníčky jsou vyvěšeny na nástěnkách v budovách jednotlivých MŠ a na webových stránkách.
- ✓ **Strategické záměry**
 - vést děti ke kultuře při stolování
 - být dětem vzorem při stravování

Psychosociální podmínky

- ✓ Na jednotlivých pracovištích je umožněn novým dětem individuální adaptační program.
- ✓ Jsou respektovány individuální potřeby dětí při činnostech, aktivitách, děti mají dostatek času na dokončení činnosti.
- ✓ Ve třídách si vytvářejí společná pravidla a piktogramy k nim.
- ✓ **Strategické záměry**
 - využívat dle možností ke vzdělávání pobytu venku
 - zaměřit se na prosociální vztahy ve třídách
 - přihlížet k individuálním potřebám dítěte při odpočinku, nabízet dětem klidové aktivity

Organizace

- ✓ Provoz MŠ je stanoven různě na jednotlivých pracovištích, v rozmezí od 6.00 do 16.30 hodin (provoz má jedna MŠ od 6.00 hod, dvě od 6.15 hod, ostatní od 6.30 hod a končí jedna MŠ v 16 hod, ostatní v 16.30 hod).

- ✓ Denní režim a řád uvnitř tříd (strukturu dne) mají zpracována jednotlivá pracoviště.

Řízení MŠ

- ✓ Ředitelka vytváří ovzduší vzájemné důvěry a tolerance, zapojuje spolupracovníky do řízení MŠ, ponechává jim dostatek pravomocí a respektuje jejich názor.
- ✓ Jednotlivá pracoviště řídí zástupkyně ředitelky.
- ✓ Na jednotlivých mateřských školách jsou jasně vymezeny povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků.
- ✓ Kontrolní činnost pedagogických pracovníků provádí ředitelka a zástupkyně ředitelky cílenými kontrolami, náhodnými vstupy na pracoviště, tematicky zaměřenými hospitacemi. S výsledky kontrol seznamují pracovníky.
- ✓ Kontrolní činnost provozních pracovníků provádí ředitelka a zástupkyně ředitelky cílenými kontrolami i náhodnými vstupy na pracoviště. S výsledky kontrol seznamují pracovníky.
- ✓ Termíny porad ředitelky se zástupkyněmi ředitelky jsou předem stanovené (většinou 1x za 14 dní). V případě potřeby jsou svolány operativně (telefonicky, SMS, e-mailem).
- ✓ Rozvíjena je spolupráce mateřské školy s rodiči, mezi jednotlivými pracovišti naší organizace, s mateřskými školami z jiných organizací, se základními školami, s PPP, s SPC, se ZUŠ, se zřizovatelem, s domovy důchodců, s krajskou knihovnou, s galerií, s integrovaným záchranným systémem, s okresní nemocnicí, s odbornými lékaři (pediatr, dětská zubařka), s Besipem a dalšími.
- ✓ **Strategické záměry**
 - **public relations** – šíření dobrého jména organizace, mít dobré vztahy s veřejností, kvalitně komunikovat – prezentace naší práce, dny otevřených dveří, publikování v tisku, informace na webových stránkách, společné akce pro děti a rodiče (dílny, vystoupení, aktivity tematicky zaměřené, dny bez aut, sportovní aktivity)
 - prohlubovat spolupráci mateřské školy s ostatními jednotlivci i organizacemi

Personální a pedagogické zajištění

- ✓ Provoz zajišťuje 74 pedagogických pracovníků, z toho 60 učitelek a 14 asistentů pedagoga. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou kvalifikovaní, z nich má 25 vysokoškolské vzdělání a 6 vyšší odborné vzdělání.
Pedagogičtí pracovníci se vzdělávají a rozšiřují své znalosti na seminářích, samostudiem, vzájemným předáváním zkušeností.
Nepedagogických pracovníků je 41, z toho 15 kuchařek, 15 uklízeček, 4 hospodářky, 3 ekonomické pracovnice na ředitelství, 2 údržbáři, 2 pradleny.
- ✓ Celkem máme 115 zaměstnanců.
- ✓ **Strategické záměry**
 - vzdělávat se na plánovaných seminářích, využívat nabídky vzdělávacích agentur na základě požadavků vyplývajících z pedagogické praxe
 - seznamovat se s aktuální legislativou
 - aktuální informace sledovat na webových stránkách
 - čerpat poznatky z předplaceného časopisu Informatorium 3-8
 - předávat si vzájemně zkušenosti

Spoluúčast rodičů

- ✓ Rodiče mají možnost podílet se na dění v MŠ, spolurozhodovat při plánování programů, účastnit se společných akcí, vstupovat do tříd a pobýt tam s dítětem, být informováni o prospívání dítěte (informace podává učitelka MŠ).
- ✓ Paní učitelky chrání soukromí rodiny, zachovávají mlčenlivost o jejich vnitřních záležitostech, uvědomují si, že rodina je na prvním místě a nikdy nezasahují do soukromí rodiny.
- ✓ **Formy spolupráce:** individuální rozhovory učitelky s rodiči při předání nebo převzetí dítěte pouze pokud je přítomna jiná učitelka, ideálně v konzultačních hodinách, informační letáček pro nově přichozí děti, informační nástěnky pro rodiče v šatnách a ve vestibulu MŠ, informace a fotogalerie z akcí na internetových stránkách, třídní WhatsAppové skupiny, schránka pro návrhy a připomínky, společné akce pro děti a rodiče, netradiční dny a týdny v MŠ, materiální pomoc, odpadový materiál, sponzorská pomoc, třídní schůzky s rodiči v září, články od rodičů v tisku, na požádání poradenský servis, fotografie společných akcí, návštěva rodičů ve třídě - zapojení do her a činností dětí, exkurze do zaměstnání některých rodičů, pomoc rodičů při organizování různých akcí pro děti, dotazník pro rodiče na konci školního roku.
- ✓ **Strategické záměry**
 - využívat při interakci efektivní komunikaci
 - zapojovat rodiče do aktivit MŠ

Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

- ✓ Rámcové cíle a záměry předškolního vzdělávání jsou pro vzdělávání všech dětí společné.
- ✓ Děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou děti, které k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření.
- ✓ Podmínky pro vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními musí odpovídat individuálním potřebám a možnostem dětí.
- ✓ Důležitá je spolupráce se zákonnými zástupci, školskými poradenskými zařízeními, v případě potřeby s odborníky mimo oblast školství.
- ✓ V souladu s právními předpisy snižujeme počet dětí ve třídě.
- ✓ Máme jednu třídu zřízenou podle § 16 odst. 9.
- ✓ V některých třídách poskytuje učitel podporu asistent pedagoga.
- ✓ V organizaci máme pedagogické pracovníky poskytující poradenské služby ve škole (učitelka ve speciální třídě a tři kvalifikované učitelky na dalších pracovištích).
- ✓ Učitelé i asistenti pedagoga se vzdělávají v oblasti speciální pedagogiky. Využívají nabízených seminářů, samostudia, vzájemných konzultací, konzultací s odborníky.
- ✓ **Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami realizujeme podpůrná opatření, která se člení do pěti stupňů.**
 - **Podpůrná opatření prvního stupně** slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání dítěte, u nichž je možné prostřednictvím mírných úprav dosáhnout zlepšení.
Záznamy o pokroku jsou vedeny v diagnostických nebo záznamových listech dítěte.

V případě, kdy pro poskytování podpůrných opatření prvního stupně **nepostačuje samotné zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb dítěte** při vzdělávání, zpracují třídní učitelé ve spolupráci se zástupkyní ředitelky **plán pedagogické podpory (PLPP)**. Ten zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb dítěte, podpůrná opatření prvního stupně, stanovení cílů podpory, změny v metodách i ve formách, způsob vyhodnocování naplňování plánu.

Třídní učitelé ve spolupráci se zástupkyní ředitelky **nejpozději po 3 měsících vyhodnotí** poskytování těchto podpůrných opatření, zda byly naplněny stanovené cíle.

V případě, že **dítě dosáhne stanovených cílů, pokračují v poskytování podpůrných opatření nebo může být PLPP ukončen.**

Pokud **podpora není dostatečná, doporučí** učitelé zákonnému zástupci dítěte **návštěvu školského poradenského zařízení (ŠPZ).**

- **Podpůrná opatření druhého až pátého stupně** stanovuje ŠPZ a jsou dětem poskytována na základě jejich doporučení, kde je uvedeno, zda dítě má nebo nemá mít individuální vzdělávací plán (IVP).

IVP školské poradenské zařízení zpravidla nedoporučuje, pokud jsou všechny informace podstatné pro vzdělávání žáka uvedeny v doporučení podle § 16 školského zákona.

IVP zpracováváme, pokud to doporučuje ŠPZ a na základě žádosti zákonného zástupce. IVP je zpracován do jednoho měsíce od obdržení doporučení.

Podmínkou poskytování podpůrného opatření druhého až pátého stupně je vždy předchozí informovaný souhlas zákonného zástupce dítěte.

IVP vypracují třídní učitelé ve spolupráci se zástupkyní ředitelky, se ŠPZ a zákonným zástupcem. Důležité je průběžné vyhodnocování cílů, zvolených postupů, pravidelné konzultace pedagogických pracovníků, spolupráce se ŠPZ, zákonnými zástupci a odborníky.

IVP může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb dítěte.

ŠPZ ve spolupráci se školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu a poskytuje dítěti, zákonnému zástupci dítěte a škole poradenskou podporu. V případě nedodržování opatření uvedených v individuálním vzdělávacím plánu informuje o této skutečnosti ředitele školy.

Podmínky vzdělávání dětí nadaných

- ✓ V předškolním věku je těžké odlišit nadání od akcelerovaného vývoje (nerovnoměrného, skokového vývoje) v určité oblasti.
- ✓ Podporujeme děti, které vykazují známky nadání, nabízíme jim aktivity pro rozvoj mimořádných schopností a zájmů.
- ✓ Stimulujeme rozvoj potenciálu nadaných dětí, aby se nadání mohla ve škole projevit, uplatnit a dále rozvíjet.

- ✓ Realizujeme podpůrná opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory.
- ✓ Spolupracujeme s rodinou.

Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let

- ✓ Přijaté děti mladší tří let jsou v naší organizaci děti starší dvou a půl let (dosáhnou tří let do čtyř měsíců od přijetí do MŠ, děti narozené v září až prosinci).
- ✓ Vytváříme podmínky pro adaptaci dětí v souladu s individuálními potřebami dítěte.
- ✓ Režim dne respektuje potřeby dětí. Děti mají dostatek času na veškeré aktivity včetně převlékání a stravování.
- ✓ Při vzdělávání využíváme rituály, opakování jednoduchých činností, necháváme dětem možnost postupného zapojování do činností.
- ✓ Přihlížíme k tělesným možnostem dětí, používáme vhodný nábytek.
- ✓ Ve třídě s dětmi mladšími tří let vhodně umísťujeme a zpřístupňujeme hračky a pomůcky, využíváme zavřených a dostatečně zabezpečených skříněk.
- ✓ Ve třídě jsou nastavena srozumitelná pravidla pro používání a ukládání hraček a pomůcek.
- ✓ Učitelky uplatňují laskavě důsledný přístup k dítěti, dítě pozitivně přijímají.
- ✓ Učitelé se vzdělávají v oblasti výchovy a vzdělávání dětí od dvou do tří let na seminářích, samostudiem.

Jazyková příprava dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka

- ✓ Děti-cizinci a děti pocházející z jiného jazykového a kulturního prostředí potřebují podporu při osvojování českého jazyka pro zajištění plynulého přechodu do základního vzdělávání.
- ✓ Dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka věnujeme zvýšenou pozornost, poskytujeme jim jazykovou podporu od nástupu do mateřské školy, cíleně je podporujeme v osvojování českého jazyka.
- ✓ Podpora 1-3 dětí-cizinců s povinným předškolním vzděláváním na jednom pracovišti je v rámci běžné činnosti mateřské školy.
- ✓ Pokud jsou alespoň 4 cizinci v povinném předškolním vzděláváním v rámci jednoho místa poskytovaného vzdělávání, zřídí ředitel mateřské školy skupinu pro bezplatnou jazykovou přípravu.
- ✓ Vzdělávání ve skupině pro jazykovou přípravu je v rozsahu 1 hodiny týdně a je rozděleno do dvou nebo více bloků v průběhu týdne.
- ✓ Do skupiny pro jazykovou přípravu lze zařadit jiné děti, než jsou cizinci v povinném předškolním vzděláváním, pokud to není na újmu kvality jazykové přípravy.
- ✓ Podpůrným materiálem při vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka je Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro povinné předškolní vzdělávání.

4. Organizace vzdělávání

- ✓ Do MŠ jsou přijímány děti na základě zápisu dle kritérií organizace MŠ Korálky Havlíčkův Brod, která stanovuje ředitelka v dohodě se zřizovatelem. Kritéria jsou zveřejněna na webových stránkách a ve vestibulu jednotlivých mateřských škol.
Zápis pro nový školní rok se koná ve stanoveném termínu ve dnech mezi 15. březnem až 15. dubnem.
- ✓ V případě volné kapacity lze přijímat děti i v průběhu školního roku.
- ✓ V MŠ máme 30 tříd, z toho jednu třídu speciální. Třídy jsou jak heterogenní, tak homogenní. Při zařazování dětí do tříd zohledňujeme přání rodičů, sourozenecké vazby. Bližší specifikace a zaměření tříd jsou uvedeny ve školních vzdělávacích programech jednotlivých pracovišť.
- ✓ Při MŠ Zahradnického 2867 je zřízena jedna třída podle § 16 odst. 9 školského zákona.
- ✓ Na několika odloučených pracovištích máme děti s přiznanými podpůrnými opatřeními, včetně asistentů pedagoga.
- ✓ Na některých pracovištích máme zapsané děti cizinců.
- ✓ Na několika pracovištích máme zapsané děti s individuálním vzděláváním. Zákonným zástupcům byly doporučeny oblasti, ve kterých má být dítě vzděláváno. Zároveň byli informováni, že přesný termín ověření úrovně osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech jim bude individuálně sdělen a uskuteční se ve druhé polovině listopadu, případně v náhradním termínu v první polovině prosince.
- ✓ Na jednotlivých pracovištích jsou dětem nabízeny některé ze specificky zaměřených aktivit – např. seznamování s cizím jazykem, pěvecké aktivity, tvořivá dramatika, keramické tvoření, logopedická prevence, předplavecký výcvik, bruslení.
Na některých jmenovaných aktivitách se rodiče finančně podílejí.
- ✓ Souběžné působení dvou učitelů ve třídě je převážně v době řízených činností, pobytu venku, oběda, odpočinku, mimořádných aktivit (divadla, výlety, exkurze apod.).
Přihlédnuto je k věkovým a individuálním potřebám dětí.

5. Charakteristika vzdělávacího programu

Vize

Posláním naší mateřské školy jsou **šťastné a spokojené děti**, které jsou připraveny milovat a budovat svět. Předpokladem je, že mají naplněny své základní lidské potřeby (Maslowova pyramida), aby se mohly vzdělávat. Důležité je vzájemné respektování se, ke kterému pomáhá efektivní komunikace. V prostředí plném lásky a porozumění se děti snadněji vzdělávají i vychovávají. Proto se snažíme, aby děti chodily do našich mateřských škol rády, aby zde našly spoustu kamarádů, získaly mnoho zkušeností, návyků a dovedností. Aby rády vzpomínaly i v dospělosti na roky prožité v MŠ.

Cíle mateřské školy

- ✓ Sledovat při vzdělávání dětí naplňování rámcových cílů (rozvojového, hodnotového a postojeového) a získávání klíčových kompetencí na úrovni, která je pro děti dosažitelná.
- ✓ Všeestranně rozvíjet osobnost dítěte s ohledem na jeho individualitu, vést ho k samostatnosti.
- ✓ Zaměřit se na vzdělávání dětí v oblasti předmatematické, předčtenářské, finanční a digitální gramotnosti a polytechnické výchovy.
- ✓ Vytvářet prostředí vstřícné, podnětné, zajímavé a obsahově bohaté, v němž se dítě bude cítit jistě, bezpečně, radostně a spokojeně.
- ✓ Zajistit dětem prostředí s dostatkem mnohostranných a přiměřených podnětů k jejich aktivnímu rozvoji a učení, doplňovat rodinnou výchovu.
- ✓ Vést děti ke zdravému životnímu stylu.
- ✓ Prohlubovat u dětí kladný vztah k životnímu prostředí, k živé i neživé přírodě.
- ✓ Rozvíjet a podporovat mimořádné schopnosti dětí a doplnit nabídku o další aktivity.
- ✓ Předcházet rizikovému chování a nežádoucím projevům dostatečně širokou nabídkou činností pro děti ve spolupráci s rodinou např. vytvářením prosociálních vztahů ve třídě, zachycováním rizikových faktorů v chování dětí, podněcováním ke zdravému životnímu stylu, podporováním sociálních vazeb.
- ✓ Zaměřit se na vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, tj. na děti, které k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření, a na vzdělávání dětí nadaných.
- ✓ Udržovat lidové tradice a zvyky.
- ✓ Rozvíjet komunikativní dovednosti dětí. Vytvářet příležitosti pro sdělování zážitků, prožitků a názorů dětí.
- ✓ Spolupracovat aktivně s rodiči, zapojit je do činností MŠ, snažit se o jejich maximální informovanost a o jejich aktivní spoluúčast.
- ✓ Sladit potřebu svobody a potřebu řádu – stanovit si společně s dětmi jasná pravidla.
- ✓ Podporovat dětskou zvědavost a potřebu objevovat, podněcovat radost dítěte z učení, jeho zájem poznávat nové, získávat zkušenosti a ovládat další dovednosti vhodnými metodami prožitkového a kooperativního učení, hrou a činnostmi dětí, které jsou založeny na přímých zážitcích dítěte.
- ✓ V dostatečné míře uplatňovat situační učení založené na vytváření a využívání situací, které poskytují dítěti praktické ukázky životních souvislostí.
- ✓ Využívat přirozených dětských myšlenek a spontánních nápadů a poskytovat dětem dostatek prostoru pro spontánní aktivity a jejich vlastní plány.

- ✓ Dbát na vyváženost a provázanost spontánních a řízených činností, v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolního dítěte.
- ✓ Při vzdělávání zařazovat projekty (projektové dny, týdny).
- ✓ Sledovat rozvoj a osobní vzdělávací pokroky u jednotlivých dětí.

Metody, formy a prostředky

- ✓ **Metody:** hra, prožitkové učení, situační učení, kognitivní učení, činnostní učení, smyslové metody, dramatické metody, výukové metody s využitím informačních a komunikačních technologií.
- ✓ **Formy** (individuální, skupinové, frontální): dostatečný prostor pro volnou hru, pro pohybové vyžití, společné činnosti, společné oslavy a slavnosti, společné akce s rodiči, vycházky, výlety, výstavy.
- ✓ **Prostředky:** hry, pohybové aktivity, praktické činnosti, dramatické hry, pozorování, experimentování, pokusy, práce s různým materiálem a technikami, hra na rytmické a hudební nástroje, hudební činnosti, didaktická technika, školní knihovna.

Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, dětí nadaných

- ✓ Vzdělávání přizpůsobujeme diagnóze dítěte, vždy přihlížíme k individuálním možnostem dítěte.
- ✓ Pedagogičtí pracovníci se vzdělávají a seznamují s potřebami, možnostmi dětí s různou diagnózou na seminářích, studiem literatury, předáváním zkušeností, vzájemnými konzultacemi. Zaměřují se na diagnózu přijatého dítěte.
- ✓ Vycházíme z doporučení ŠPZ, ve kterém je stanoveno jaké oblasti dítěte je třeba rozvíjet.
- ✓ Pokroky dítěte zaznamenáváme do diagnostických materiálů a vyhodnocujeme.
- ✓ Zde úzce spolupracují třídní učitelky, asistent pedagoga, zástupkyně ředitelky a odborníci ze ŠPZ. Předávají si informace.
- ✓ Poradenské služby ve škole poskytnou i naši pracovníci (učitelka ve speciální třídě a tři kvalifikované učitelky na dalších pracovištích).
- ✓ Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami – viz str. 7.

Vzdělávání dětí od dvou do tří let

- ✓ V naší organizaci tyto děti dosáhnou tří let do čtyř měsíců od přijetí do MŠ (jsou to děti narozené v září až prosinci).
- ✓ Děti mladší tří let jsou přijaté na některá pracoviště.
- ✓ Při vzdělávání využíváme rituály, opakování jednoduchých činností.
- ✓ Necháváme dětem možnost postupného zapojování se do činností a dostatek času na činnosti a aktivity.
- ✓ Přihlížíme k tělesným možnostem dětí.
- ✓ Ve třídě jsou nastavena srozumitelná pravidla pro používání a ukládání hraček a pomůcek.
- ✓ Učitelky uplatňují laskavě důsledný přístup k dítěti, dítě pozitivně přijímají.
- ✓ Učitelky se vzdělávají v oblasti výchovy a vzdělávání dětí od dvou do tří let na seminářích, samostudiem.

6. Vzdělávací obsah

Integrované bloky

- ✓ Vzdělávací nabídka je uspořádána do integrovaných bloků (ucelených celků, projektů, programů).
- ✓ Při vzdělávání si děti osvojují klíčové kompetence na úrovni, která je pro ně dosažitelná – kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativní kompetence, sociální a personální kompetence, činnostní a občanské kompetence.
- ✓ Zároveň si děti osvojují gramotnosti – předčtenářskou, předmatematickou, pohybovou, finanční, digitální.
- ✓ Zohledňujeme vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně dětí s odlišným mateřským jazykem, dětí mladších tří let, a dětí nadaných.
- ✓ Každé místo poskytovaného vzdělávání vypracovává svůj školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání.

Dvě mateřské školy vycházejí z programu Začít spolu, dvě z Kurikula podpory zdraví, jedna mateřská škola se zaměřuje na tvořivou dramaturgii, jedna se inspirovat Barevnými kamínky, jedna je zaměřena na pohyb, jedna na projektové vzdělávání, jedna na osobnostně sociální rozvoj.

V jednotlivých školních vzdělávacích programech jsou definována pravidla pro práci s integrovanými bloky ve třídách, způsob zpracování příprav, časové řazení, prolínání během školního roku.

✓ **Názvy školních vzdělávacích programů:**

- | | |
|-------------------------|---|
| ➤ MŠ Nad Tratí | Cestujeme vláčkem – do 31.8.2026 |
| ➤ MŠ Nádražní | „Začít spolu“ poznávat svět – do 31.8.2026 |
| ➤ MŠ Nuselská | Kouzelný svět - dle programu Začít spolu |
| ➤ MŠ Prokopa Holého | Spolu jsme se potkali, ruce jsme si podali – do 31.8.2026 |
| ➤ MŠ Příčná | Kouzelný strom |
| ➤ MŠ Šmolovy | Školní Kurikulum podpory zdraví |
| ➤ MŠ Zahradnického 2864 | Paprsky poznání |
| ➤ MŠ Zahradnického 2867 | Cesty za poznáním |
| ➤ MŠ Žižkov | Po cestě z kamínků |

- ✓ Na všech pracovištích využíváme pro vzdělávání předškolních dětí tablety, které jsme získali z dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v rámci výzvy Šablony II a III.

Dílní projekty či programy

- ✓ Projekty mají zpracované jednotlivá pracoviště.
- ✓ Zařazujeme projektové dny ve škole, na některé využijeme prostředky z OP JAK ze šablony II.
- ✓ Na jednotlivých pracovištích jsou dětem (převážně předškolákům) dle možností nabízeny specificky zaměřené aktivity – např. edukativně stimulační skupinky, seznamování s cizím jazykem, pěvecké aktivity, zdravé pískání, tvořivá dramaturgii, keramické tvoření, logopedická prevence, předplavecký výcvik, bruslení, programy v knihovně, programy Besipu, preventivní programy s Městskou policií.
- ✓ Na některých jmenovaných aktivitách se rodiče finančně podílejí.

7. Evaluační systém a pedagogická diagnostika

- ✓ Jednotlivé mateřské školy mají vypracovaný svůj evaluační systém na úrovni jednotlivců, třídy i školy.

✓ Na úrovni jednotlivců

- Záznamy o dětech, portfolia dětí - pozorování dětí, rozhovory s dětmi
 - průběžně, 2x ročně u každého dítěte
 - odpovídají třídní učitelky
- Sebehodnocení učitelky - většinou po každém integrovaném bloku, odpovídá každá učitelka
 - na konci školního roku, odpovídá zástupkyně ředitelky
- Evaluace zástupkyně ředitelky - na konci školního roku, odpovídá ředitelka

✓ Na úrovni třídy

- Poznámky v třídních knihách - průběžně, odpovídají třídní učitelky
- Písemné hodnocení integrovaných bloků - průběžně, odpovídají třídní učitelky
- Písemné hodnocení třídy na konci školního roku - odpovídají třídní učitelky
- Evaluace s dětmi - verbálně, kresbou, neverbálně (mimikou, gestikou), projevem libosti x nelibosti (zatleskáním) - průběžně, odpovídají třídní učitelky

✓ Na úrovni školy

- Za jednotlivá pracoviště provádí zástupkyně ředitelky, za organizaci ředitelka
 - Sledování a vyhodnocování podmínek (materiální, bezpečnostní, organizační, pedagogické, psychosociální, hygienické)
 - písemné předložení požadavků a návrhů za konkrétní pracoviště - dle pokynu 1-2x ročně, odpovídají zástupkyně ředitelky
 - Vyhodnocení souladu ŠVP PV s RVP PV - odpovídají zástupkyně ředitelky
 - Plnění cílů ŠVP PV - průběžně, odpovídají zástupkyně ředitelky
 - Způsob zpracování a realizace obsahu vzdělávání – průběžně, odpovídají zástupkyně ředitelky
 - Písemné zhodnocení na konci školního roku - je možné využití SWOT analýzy, dotazníku pro pedagogy, rodiče - odpovídají zástupkyně ředitelky
 - Plán kontrolní a hospitační činnosti - odpovídají zástupkyně ředitelky
- ✓ Výsledky evaluace se promítají do plánování dalších aktivit a činností pro jednotlivce, třídy, školu během školního roku i pro nový školní rok.
 - ✓ Získané informace přinášejí podněty pro další rozvoj školy, přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání.

Tento ŠVP PV má účinnost ode dne 1. září 2023 a nahrazuje ŠVP PV, č. j. 381/2020/MSKO.

Seznam použitých zdrojů

Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání - aktuální znění

Zákon č. 561/2004 Sb. (školský zákon), v platném znění

Vyhláška č. 14/2005 Sb., v platném znění

Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění

Školní řád

Záznamy z pedagogických rad a provozních porad

Rozhovory s dětmi, rodiči, pedagogickými a provozními zaměstnanci, širší veřejností

Hodnocení školy za jednotlivá pracoviště

Vlastní hodnocení MŠ Korálky Havlíčkův Brod